

## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРОВ МИКРОЗАЙМА

г. Новосибирск, редакция от 01.04.2024  
утверждена приказом Генерального директора  
МФК «Лайм-Займ» (ООО) А.С. Нефедова  
№ 59 от 29.03.2024



Учитывая, что Вы:

1. Заинтересованы в подаче заявления на получение займов через сайт [www.lime-zaim.ru](http://www.lime-zaim.ru);
2. Осознаете, что получение займов невозможно без раскрытия вами информации о себе, а также желаете нам предоставить информацию о себе, запрашиваемую, в том числе, на сайте [www.lime-zaim.ru](http://www.lime-zaim.ru) для целей получения займов.
3. Осознаете, что для получения и возврата займов в безналичном порядке нам необходимо привлечь банк для оказания платежных услуг, а вам при осуществлении расчетов с использованием банковской карты необходимо дать распоряжение на совершение операции с использованием вашей банковской карты.

Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (Общество с ограниченной ответственностью) (ИНН 7724889891) (далее также – МФК «Лайм-Займ» (ООО)) настоящим предлагает любому дееспособному физическому лицу, достигшему 19 лет и являющемуся гражданином Российской Федерации (Вам), текст стандартной формы договора, содержащей общие условия, которые являются частью договора займа и установлены МФК «Лайм-Займ» (ООО) в одностороннем порядке в целях многократного применения, в соответствии с которой Вы можете заключить с МФК «Лайм-Займ» (ООО) договор займа на условиях и способами, изложенными в настоящей форме.

**Если вы прочли текст настоящей формы и не поняли его, или поняли его не полностью или какие-либо условия не устраивают вас, пожалуйста, не присоединяйтесь к данной форме и не принимайте ее.**

**За разъяснениями положений формы общих условий вы можете обратиться по адресу [support@lime-zaim.ru](mailto:support@lime-zaim.ru) или обратиться за получением квалифицированной юридической помощи.**

1. В целях единообразного понимания условий Договора, введены следующие термины и определения:

1.1. «Сайт» – сайт в сети интернет с адресом на момент заключения Договора [www.lime-zaim.ru](http://www.lime-zaim.ru). Интерфейс Сайта предназначен для информационного обмена между Сторонами, определенного Договором. Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (Общество с ограниченной ответственностью) (ИНН 7724889891) может изменять адрес Сайта в течение действия Договора.

1.2. «Займодавец» – Микрофинансовая компания «Лайм-Займ» (Общество с ограниченной ответственностью), ИНН 7724889891, адрес местонахождения: г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 48, офис 1401, телефон: 8-800-7000-197, также – LIME, компания LIME, Lime-Zaim, «Лайм-Займ», компания «Лайм-Займ».

Займодавец является микрофинансовой организацией, внесенной в государственный реестр микрофинансовых организаций под номером 651303045004102.

1.3. «Заемщик» – дееспособное физическое лицо, достигшее 19 лет, являющееся гражданином Российской Федерации, имеющее паспорт гражданина Российской Федерации и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, заключившее Договор с Займодавцем. Понятие Заемщик охватывает и понятие Заявитель, если из контекста Формы или действующего законодательства не следует иное.

1.4. «Заем» - микрозаем, денежные средства, предоставляемые или предоставленные Заемщику в собственность на условиях возвратности и платности в соответствии с условиями Договора. В личном кабинете Заемщика словосочетание «тело кредита» обозначает заем, либо часть основного долга по займу, подлежащему оплате Заемщиком согласно договору займа.

1.5. «Краткосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и уплата процентов за пользование Займом осуществляется одним платежом.

1.6. «Долгосрочный Заем» – вид предоставляемого Займодавцем Займа, по условиям которого на момент заключения Договора возврат суммы займа и/или уплата процентов за пользование Займом осуществляется несколькими платежами с периодичностью, предусмотренной Договором займа.

1.7. «Анкета» – часть Заявления, форма/совокупность форм, размещенных на Сайте, в которые Заявитель вводит информацию о себе. Внесенная в Анкету информация хранится в анкете (досье) Заемщика/Заявителя формируемом в соответствии с действующим законодательством.

1.8. «Заявление» – заявление о предоставлении потребительского займа (Микрозайма), которое состоит из Анкеты, данных о Микрозайме, который желает получить Заявитель (сумма, процентная ставка, срок Микрозайма, иные условия на которых Заявитель желает получить Микрозайм), а также информации об иных услугах, предоставляемых Займодавцем, которые желает получить Заявитель и выражает свое согласие на их получение, либо отказ от использования предлагаемых Займодавцем услуг.

1.9. «Заявитель» – лицо, обратившееся к Займодавцу с Заявлением.

1.10. «Лимит» – предельная сумма Микрозайма, доступная Заявителю по результатам определения тарифа на Сайте (предельная сумма Микрозайма в рамках какого-либо тарифа на Сервисе). Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех Заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор микрозайма, а осуществляется для информирования Заявителя при подаче Заявления. Настоящее понятие лимита не является тождественным понятию лимита, содержащемуся в Федеральном законе «О

потребительском кредите (займе)», по займу, который частично может использоваться Заявителем/Заемщиком.

1.11. «Карта» – именная пластиковая банковская карта международной платежной системы Visa, MasterCard, платежной системы «МИР», эмитированная любым банком, расположенном на территории Российской Федерации, которой владеет Заемщик, и правомочность владения которой он подтвердил на Сервисе.

1.12. «Повторяющийся платеж» – платеж с использованием Карты Заемщика, который совершается по первоначально заданным параметрам и распоряжению Заемщика данному обслуживающему банку. Если банк-эмитент (иной участник расчетов между Сторонами) не предоставляет возможности совершать Повторяющиеся платежи по Карте, положения Формы о применении Повторяющихся платежей для Сторон не действуют до момента, с которого появится возможность совершения Повторяющихся платежей.

1.13. «Форма» – настоящая стандартная форма на заключение Договора, содержащая Общие условия.

1.14. «Личный кабинет» – закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заемщиком действий на Сайте/Сервисе (в том числе определение тарифа и получение займа) и получения информации о займах. Физическим местом нахождения раздела Сайта «Личный кабинет» является г. Новосибирск, ул. Кирова, 48.

1.15. «Учетная запись» – содержащаяся на Сервисе запись электронного реестра, которая относится к Заемщику и Заявителю (и только к нему), и которая содержит данные о Заемщике и Заявителе и его действиях на Сайте/Сервисе, в том числе аутентификационные данные для входа в Личный кабинет.

1.16. «Вход в личный кабинет» («Аутентификация») – процесс анализа Заявдателем введенных Заемщиком (Заявителем) аутентификационных данных, по результатам которого у последнего определяется наличие права на использование Сайта и Сервиса. Аутентификационные данные вводятся в виде пароля и логина, определенных Заемщиком (Заявителем) при создании Учетной записи на Сайте и Сервисе (далее также «Пароль» и «Логин»). Заемщик (Заявитель) самостоятельно несет ответственность за сохранность (непредставление третьим лицам) аутентификационных данных.

1.17. «Электронная подпись» – информация, содержащаяся на Сервисе, определяющая Заемщика и Заявителя (и только его), подписывающего электронные документы с использованием Сервиса. Порядок использования Электронной подписи в части, не противоречащей настоящим Общим условиям, определяется Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи.

1.18. «Сервис» – автоматизированная система Заявдателя по учету действий Заемщика (Заявителя), обязательств Заемщика и Заявдателя, статуса заключенных Договоров, фактов подписания Заемщиком документов Электронной подписью, обмена и хранения электронных документов Сторон, являющаяся совокупностью программ, а также баз данных для ЭВМ, правообладателем которых является Заявдатель. Физическим местом нахождения раздела Сервиса является г. Новосибирск, ул. Кирова, 48. Также: сервис LIME.

1.19. «Сервисы третьих лиц» – система продажи (оплаты) товаров/работ/услуг третьего лица, не являющегося Стороной. Такие товары/работы/услуги могут быть приобретены (приобретаются) Заемщиком за счет средств Займа. Наименование, адрес сайта и условия Сервиса третьих лиц не зависят от Заявдателя и могут изменяться в течение действия Договора без воли на то Сторон.

1.20. «Правила» – правила предоставления микрозаймов Заявдателем, опубликованные на Сайте и в офисах обслуживания Заемщиков (Заявителей).

1.21. «Политика» – политика Заявдателя в отношении обработки персональных данных Заемщика (Заявителя) и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных Заемщика (Заявителя), опубликованные на Сайте.

1.22. «Договор» – договор о предоставлении Заявдателем займа Заемщику, который состоит из Общих условий и Индивидуальных условий.

1.23. «Общие условия» – настоящие Общие условия Договора (часть условий Договора), включающие в себя, в том числе элементы других договоров, содержащая информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительского кредита (займа).

1.24. «Индивидуальные условия» – часть условий Договора, которые согласовываются Заемщиком (Заявителем) и Заявдателем индивидуально по каждому отдельному Заявлению Заемщика (Заявителя).

1.25. «Идентификатор заемщика на Сервисе третьего лица» – уникальные данные Заемщика на Сервисе третьего лица, позволяющие определять Заемщика и только его.

1.26. «Стороны»/«Сторона» – Заявдатель и/или Заемщик (Заявитель).

1.27. «График платежей» – даты платежей и суммы платежей, которые должны быть совершены Заемщиком в пользу Заявдателя, определяемые в соответствии с Индивидуальными условиями.

1.28. «Платеж» – сумма денежных средств, уплачиваемая (или подлежащая уплате) по Договору Заемщиком Заявдателю в счет погашения Задолженности.

1.29. «Задолженность» – сумма всех денежных средств, подлежащих уплате по Договору Заемщиком Заявдателю, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Займом, сумму штрафов, иные суммы, причитающиеся Заявдателю.

1.30. «Задолженность по процентам» – обязательства Заемщика перед Заявдателем по уплате процентов за пользование займом, начисленных как на Текущую задолженность, так и на Просроченную задолженность по основному долгу.

1.31. «Просроченная задолженность по процентам» – задолженность по уплате процентов за пользование Займом, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

1.32. «Текущая задолженность» – задолженность Заемщика по Договору по возврату основного долга, срок исполнения обязательств по возврату, которого не наступил либо наступил, но не истек;

1.33. «Просроченная задолженность по основному долгу» – задолженность по основному долгу, не погашенная в срок, предусмотренный Договором.

1.34. «Канал выдачи» – способ перечисления (перевода) денежных средств по Договору, предлагаемый Заявдателем и указанный Заявителем при оформлении Заявления.

1.35. «Периодический платеж» – подлежащий уплате Заемщиком в Дату (срок) уплаты Периодического платежа в счет исполнения обязательств по Договору платеж, включающий в себя часть суммы или всю сумму Текущей задолженности по Договору займа и/или проценты за пользование Займом, начисленные на Текущую задолженность по Договору. В соответствии

с иными положениями Договора в сумму Периодического платежа могут включаться и иные выплаты. Применяется только для Долгосрочных займов.

1.36. «Дата (сроки) уплаты Периодического платежа» - каждый четырнадцатый день с даты заключения Договора, если иное не установлено Индивидуальными условиями. Применяется только для Долгосрочных Займов.

1.37. «Досрочное гашение» – платеж Заемщика в счет исполнения обязательств по Договору ранее предусмотренного Договором срока, осуществляемый в случаях и порядке предусмотренных действующим законодательством, Общими условиями и Договором.

1.38. «Процентный период» – временные промежутки, первый из которых начинается в дату, следующую за датой заключения Договора, равные 14 (четырнадцать) календарным дням, по истечении каждого из которых наступает Дата (срок) уплаты Периодического платежа, если иное не установлено Индивидуальными условиями. Применяется только для Долгосрочных Займов.

1.39. «Дата возврата займа» – срок, указанный в пункте 2 Индивидуальных условий или указанный в уточненном Графике платежей в случае досрочного возврата Займа или дата фактического платежа Заемщика по досрочному возврату всей суммы потребительского Займа и уплаты процентов за фактический срок пользования займом – в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.40. «Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи» – договор между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем, регулирующий использование Заемщиком (Заявителем) аналога собственноручной подписи.

1.41. Требования к Заявителю:

1.41.1. Заявитель должен быть гражданином Российской Федерации старше 19 лет, обладающий полной дееспособностью;

1.41.2. Заявитель должен иметь постоянную регистрацию на территории Российской Федерации;

1.41.3. Заявитель должен иметь паспорт гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: заграничный паспорт, свидетельство о постановке на учет гражданина Российской Федерации в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, страховое свидетельство пенсионного страхования;

1.41.4. Заявитель должен иметь Карту с положительным балансом не менее двадцати рублей (в случае получения займа на Карту);

1.41.5. Заявитель должен иметь регулярный гарантированный доход, который он может подтвердить справкой 2-НДФЛ по требованию Займодавца. Заемные средства не могут быть признаны регулярным гарантированным доходом Заявителя/Заемщика;

1.41.6. Займодавец вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных Правилами и Договором;

1.41.7. Займодавец вправе по своему усмотрению отступить от любого из требований, предусмотренных настоящей статьёй Общих условий.

1.42. «Промокод» - состоящая из букв и/или цифр совокупность символов, дающая право на оформление займа на специальных условиях при условии соблюдения Заемщиком Общих условий и Индивидуальных условий договора.

1.43. «Скидка» - акции, промокоды и иные стимулирующие мероприятия, в соответствии с которыми Займодавец имеет право уменьшить в одностороннем порядке процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных индивидуальными условиями договора потребительского кредита (займа), уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить ее полностью или частично, установить период, в течение которого неустойка (штраф, пеня) не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пеню). Условия действия таких скидок оговариваются на площадке размещения информации о скидке, в описаниях соответствующих мероприятий, либо предоставляется Заемщику в индивидуальном порядке. Также под скидкой могут пониматься действия Займодавца по направлению заемщикам, исполняющим свои обязательства надлежащим образом, оферты на заключение дополнительного соглашения к договору займа, содержащего сниженную процентную ставку за пользование займом и иные положения, указанные выше. Заемщик вправе отказаться от заключения данного дополнительного соглашения. Займодавец вправе не направлять оферту и не предлагать заключение данного дополнительного соглашения.

В Договоре могут быть использованы иные термины, толкование которых производится в соответствии с текстом Договора. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Договора Стороны в первую очередь руководствуются толкованием термина, определенного (в порядке убывания по силе) в Форме, в Индивидуальных условиях, в Правилах, в Политике, в Соглашении об использовании аналога собственноручной подписи, иных документах, опубликованных на Сайте, законодательство Российской Федерации о микрофинансовой деятельности, законодательстве Российской Федерации о потребительском кредите (займе).

Ссылка на пункты, положения, разделы является ссылкой на пункты, положения и разделы настоящей Формы, если прямо не указано иное.

## **2. Предмет Договора**

2.1. По Договору Займодавец предоставляет Заемщику в собственность Заем в размере и на срок, согласуемые Сторонами в Индивидуальных условиях к Договору, а Заемщик должен вернуть Заем и уплатить начисленные на него проценты.

2.2. По Договору Займодавец обязуется оказать Заявителю услуги по проверке корректности данных Анкеты, в которые входит следующее:

2.2.1. проверка действительности данных, указанных Заявителем в Анкете;

2.2.2. проверка правомочности владения и использования Заявителем адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты.

2.3. По Форме не предоставляются Займы, и у Займодавца не появляется такой обязанности. Предоставление займов Заемщику оформляется Индивидуальными условиями, после согласования их Сторонами.

2.4. Наиболее быстрый обмен документами и информацией между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем осуществляется в порядке электронного документооборота, предусмотренном разделом 7 Общих условий, для использования которого Заемщику рекомендуется иметь доступ к интернету и подвижной радиотелефонной связи. Займодавец не оказывает услуг доступа в

интернет, передачи сообщений, предоставления услуг подвижной радиосвязи. Третьи лица, оказывающие Заемщику услуги доступа к телекоммуникационной сети интернет, к подвижной радиосвязи, могут взимать с Заемщика плату за их оказание. Такая плата не является платой для получения и обслуживания Займов, навязываемой Заемщику. Вместе с тем Займодавец уведомляет Заемщика, что если Заемщик не будет оплачивать услуги третьих лиц по доступу в интернет, к мобильной связи, вследствие чего он не будет иметь доступа в интернет, к мобильной связи, то Заемщик не сможет получать (обслуживать) Займы на условиях Договора с использованием электронного документооборота.

Заемщик (Заявитель) имеет возможность отказаться от услуг третьих лиц для использования электронного документооборота и не использовать доступ в телекоммуникационную сеть интернет и подвижную радиотелефонную связь. В этом случае Заемщик (Заявитель) и Займодавец обмениваются документами, предусмотренными Информацией, Формой, Правилами, Политикой на бумажном носителе путем передачи документов по адресу нахождения (жительства) соответственно Займодавца и Заемщика (Заявителя).

2.5. Предоставление Займов без совершения Заявителем действий, предусмотренных Формой, не соответствует Правилам и вследствие этого невозможно.

2.6. Займодавец не вправе заключать с Заемщиком договор потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, при наличии у Заемщика обязательств перед Займодавцем по иному договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

2.7. К рассмотрению Заявления, Договору и правоотношениям Сторон, вытекающим из него, применяется московское время, кроме случаев телефонных переговоров/коротких текстовых сообщений, передачи голосовых сообщений, направляемых Заемщику посредством подвижной телефонной радиосвязи, в связи с совершением Займодавцем или третьими лицами по его поручению действий, направленных на возврат Задолженности.

2.8. Местом получения Формы (Индивидуальных условий) является место нахождения Сервиса и Личного кабинета (при электронном документообороте) или место фактического подписания Индивидуальных условий Заемщиком (при документообороте на бумажном носителе).

### **3. Порядок заключения Договора**

3.1. Для лиц, не имеющих Учетной записи на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий осуществляется следующим образом:

3.1.1. Заключение Общих условий в письменной форме в соответствии с Правилами осуществляется путем акцепта Заемщиком Формы, выражающегося в совершении следующих конклюдентных действий, которые должны быть совершены Заемщиком в последовательности, указанной ниже:

- 1) начало заполнения Анкеты и регистрация Учетной записи на Сервисе. При регистрации на Сервисе номер мобильного телефона (адрес электронной почты) должен отличаться от других имеющихся на Сервисе номеров (адресов), и не должен соответствовать иному Заемщику с тождественными фамилией, именем, отчеством;
- 2) ознакомление с текстом Формы, Правил, Политики, согласия на обработку персональных данных и принятие их;
- 3) ознакомление с текстом согласия на рекламу, условием о запрете уступки права (требования);
- 4) подтверждение номера мобильного телефона;
- 5) вход в личный кабинет;
- 6) заполнение Анкеты;
- 7) приложение копии паспорта;
- 8) указание иных данных, которые отмечены на Сайте как обязательные для заполнения.

3.1.1.1. Каждым последующим действием Заемщик подтверждает совершение предыдущего действия.

3.1.1.2. Договор в части Общих условий считается заключенным с момента совершения Заемщиком всех вышеперечисленных действий.

3.1.1.3. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты считается заключенным с момента указанного выше входа Заемщика в Личный кабинет.

3.2. Для лиц, имеющих Учетную запись на дату вступления в силу данной редакции Общих условий, заключение Договора в части Общих условий происходит при первом согласии Заемщика с Индивидуальными условиями, с соглашением об изменении Индивидуальных условий (при его наличии), совершенном на дату вступления в силу данной редакции Общих условий в порядке, предусмотренном Формой.

3.3. Заключение Договора в части Общих условий означает, что Заемщик ознакомился с Формой, Правилами, Политикой, и полностью с ними согласен. Сервис спроектирован таким образом, что без подтверждения Заемщиком прочтения, осознания и принятия условий Формы он не может пользоваться Сервисом и получать Займы.

3.4. Для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки платежеспособности Заявителя, Заявитель представляет следующие документы и/или совершает следующие действия:

А) предоставление основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.

В) предоставление одного или нескольких дополнительных документов Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем или Личный кабинет;

С) предоставление справки о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларация о доходах, выписка по счету зарегистрированной Карты и т.п. по выбору Займодавца) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.

3.5. Для получения Индивидуальных условий Заявитель должен заполнить Заявление на Сервисе и передать его Займодавцу способом, указанным на Сайте или заполнить Заявление на бумажном носителе и передать его Займодавцу. Срок рассмотрения Займодавцем Заявления Заявителя не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней со дня предоставления Заявителем

Заявления.

3.5.1. После рассмотрения Заявления в соответствии с Правилами Займодавец может предоставить Заемщику Индивидуальные условия. Предложенные Индивидуальные условия предоставляются через Личный кабинет Заемщика или в офисах обслуживания Займодавца, и действуют как оферта в течение пяти рабочих дней с момента предоставления.

Индивидуальные условия не могут быть изменены Займодавцем в течение срока действия их предложения. В течение срока действия предложения Индивидуальных условий требования Заемщика о предоставлении ему Общих условий исполняются путем доведения до сведения Заемщика Общих условий на Сайте.

3.5.2. Если Заявитель согласен с Индивидуальными условиями, он должен в течение срока действия их предложения подписать их, в том числе, Электронной подписью и передать Займодавцу. После получения Индивидуальных условий, Займодавец перечисляет сумму Займа по реквизитам, указанным Заявителем. Получение и дальнейшее использование суммы займа по указанным платежным реквизитам является акцептом оферты, указанной в п. 3.5.1. Общих условий. Индивидуальные условия, подписанные Заемщиком, считаются полученными Займодавцем непосредственно после регистрации на Сервисе факта их подписания Заемщиком Электронной подписью. В случае подписания Индивидуальных условий на бумажном носителе, Индивидуальные условия считаются полученными Займодавцем в момент передачи Займодавцу.

3.5.3. При подписании Индивидуальных условий Электронной подписью Заемщик (Заявитель) по желанию может сохранить себе на физический, в том числе магнитный, носитель копию Индивидуальных условий или распечатать их текст. Стороны договариваются, что, если копия Индивидуальных условий не была сохранена (распечатана) Заемщиком (Заявителем), Займодавец не обязан, в том числе после исполнения Займодавцем и Заемщиком обязательств по Договору выдавать копию (экземпляр) Индивидуальных условий иным образом чем путем размещения в Личном кабинете и имеет право отказать в выдаче копии (экземпляра) Индивидуальных условий без указания причин.

3.5.4. Индивидуальные условия считаются согласованными, если между Сторонами достигнуто согласие по всем пунктам индивидуальных условий договора, указанных в части 9 статьи 5 № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)". Если после нескольких попыток отправки денежных средств банком Займодавца банк Заемщика, либо иной участник платежной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, указывает, что перевод денежных средств по реквизитам Заемщика невозможен (запрещен участником платежной системы, не соответствует правилам Сервиса, платежной системы и т.д.), Заем не считается выданным, а Индивидуальные условия (договор микрозайма) не считаются заключенными. Незаключенные Индивидуальные условия (договор микрозайма) не влекут за собой недействительности выраженного Заемщиком согласия с ними.

3.5.5. Датой выдачи займа и датой заключения Индивидуальных условий считается дата получения займа Заемщиком.

3.5.6. Перечисление Заемщику (Заявителю) денежных средств осуществляется посредством следующих Каналов выдачи по выбору Заемщика (Заявителя):

- путем перечисления денежных средств на банковский счет Заемщика (Заявителя);
- путем перечисления денежных средств на именную банковскую карту.

За перечисление денежных средств на любой из каналов выдачи Займодавец не взимает какую-либо дополнительную плату.

3.6. Займы предоставляются в рублях, в валюте Российской Федерации.

3.6.1. Информация об определении курса иностранной валюты отсутствует ввиду невозможности выдачи, перевода или осуществления иного платежа в иной валюте кроме российских рублей.

3.7. В случае соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым Правилами и Общими условиями, Заем предоставляется без обеспечения. Если Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым Правилами, Займодавец вправе потребовать предоставления обеспечения исполнения обязательств по Договору.

3.8. Принимая (заключая) настоящую Форму Заявитель заверяет Займодавца о следующих обстоятельствах (ст.431.2. Гражданского кодекса РФ):

3.8.1. Заявитель соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщику, указанным в пункте 1.3. настоящей Формы;

3.8.2. Заявитель ознакомился полностью с текстом настоящей Формы, понял все ее условия и согласен с ними;

3.8.3. Заявитель не является недееспособным, ограниченно дееспособным, не находится под опекой (попечительством), в отношении Заявителя не применяются процедуры, применяемые в деле о банкротстве;

3.8.4. У Заявителя отсутствуют признаки неплатежеспособности или недостаточности имущества.

3.9. Информация об иных договорах, которые заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского кредита (займа), а также информация о возможности заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них: Заемщик не обязан заключать иных договоров.

#### **4. Персональные данные**

4.1. Заявитель поручает Займодавцу проверить персональные данные Заявителя, указанные в Анкете и отчете кредитной истории, для дальнейшего предоставления последнему займов и дает свое согласие Займодавцу на обработку персональных, указанных в Анкете, Личном кабинете и отчете кредитной истории.

Обработка персональных данных необходима для заключения и исполнения Договоров, Стороной которых будет являться Заявитель.

4.2. Заемщик, принимая и присоединяясь к Общим условиям и передавая Займодавцу Анкету, свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие:

- Займодавцу на получение Кредитного отчета, сформированного на основании кредитной истории Заемщика (Заявителя) с целью проверки благонадежности/выдачи Займа, а также согласие Акционерному обществу «Национальное бюро кредитных историй» (АО «НБКИ») (ИНН 7703548386, адрес: 121069, город Москва, переулок Скатертный, дом 20, строение 1), Акционерному обществу «Бюро кредитных историй «Скоринг Бюро» (АО «БКИ СБ») (ИНН 7813199667, адрес: 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр. 1) и Займодавцу на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя), находящихся в открытых источниках; Обществу и АО «НБКИ» и АО «БКИ СБ» на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) на следующих условиях:
- цель обработки: верификация данных Заемщика (Заявителя) как клиента, либо потенциального клиента Займодавца – МФК «Лайм-Займ» (ООО), адрес места нахождения: город Новосибирск, улица Кирова, дом 48, офис 1401;
- перечень персональных данных, передаваемых на обработку: данные, находящиеся в открытых источниках – либо

персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных посредством сети «Интернет», а также содержащиеся в общедоступных источниках персональных данных (в том числе, фотография, семейное положение, дата рождения, родной город, родственные связи, домашний адрес, абонентский номер, информация об образовании и др.);

- Заемщик (Заявитель) дает согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение следующих действий с использованием средств и без использования средств автоматизации: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- Заемщик (Заявитель) дает согласие на предоставление своих персональных данных и доступ к ним Займодавцу – МФК «Лайм-Займ» (ООО), адрес места нахождения: город Новосибирск, улица Кирова, дом 48, офис 1401.

Согласие Заемщика (Заявителя), указанное в настоящем пункте, действует в течение 2 месяцев со дня подписания, а в случае заключения Договора с Займодавцем – до момента его полного исполнения, и хранится в течение срока, предусмотренного законом или прочими нормативными актами.

на обработку Займодавцем иных персональных данных Заемщика (Заявителя), указанных в Анкете, Личном кабинете, а именно:

4.2.1. Целью обработки персональных данных, помимо указанных в пункте 4.2. Общих условий, является заключение и исполнение Договора, предоставление и получение Займодавцем информации в иные бюро кредитных историй, проведение идентификации Заемщика (Заявителя), подтверждение правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты; получение Заемщиком (Заявителем) уведомлений и документов, связанных с Общими условиями, договорами Займа, получение Заемщиком информации рекламного характера, как от Займодавца, так и от его партнеров; восстановление Пароля Заемщиком в случае его утери последним; получение от Займодавца денежных средств (займов) и передача Займодавцу денежных средств (возврат займа, уплата процентов и т.д.); использование Заемщиком (Заявителем) функциональных возможностей Сервиса.

4.2.2. Перечень персональных данных, помимо перечисленных в п. 4.2. Общих условий, согласие на обработку которых предоставляется Заемщиком (Заявителем), указан в Анкете, кредитной истории, а также может быть дополнен в Личном кабинете. Согласие на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) дается Займодавцу на любое действие или совокупность следующих действий, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, совершаемых с персональными данными Заемщика (Заявителя) указанными им в Анкете и соответствующем разделе Индивидуальных условий: фамилии, имени, отчества, адреса субъекта персональных данных, номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также следующими данными: адресом, номера абонентских номеров, адрес электронной почты, местом работы, размером заработной платы и иными данными, которые Заемщик (Заявитель) пожелает сообщить о себе. Оператором персональных, которому дается согласие на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя), является Займодавец, наименование и адрес которого указаны в п. 1.2., 4.2. настоящий Общих условий; обработка персональных данных Заемщика (Заявителя) может быть поручена:

#### Для предложения услуг страхования

Наименование партнера	ИНН
АО «Д2 Страхование»	5407197984
ПАО СК «Росгосстрах»	7707067683
ООО «Онлайн-полис»	7703463710
ООО «Кэшалот»	5408021888

#### Для предложения юридических услуг

Наименование партнера	ИНН
ООО «Миллениал Групп»	9729317186
ООО «Дизайн клик»	9718186252
ООО «Клик сервис»	7728435360

#### Для предложения финансовых услуг

Наименование партнера	ИНН
ООО МКК «КОНГА»	5407264020
ООО МКК «Профин»	5405071552
ООО МКК «Онлайнер»	5405060085

## Для оценки платежеспособности

Наименование партнера	ИНН
АО «НБКИ»	7703548386
АО «НСПК»	7706812159
АО «ОКБ»	7710561081
АО «БКИ СБ»	7813199667
ООО «МБКИ»	7713390123
ООО «Кредитное бюро Русский Стандарт»	7719562097
ЗАО «Научно-производственная компания «КРОНОС-ИНФОРМ»	7710296027
ООО «НПК «Кронос-Информ»	7713656013

## Для проведения платежей

Наименование партнера	ИНН
ООО «ЭЛСИ групп»	5405987070
ООО «ФТС»	7703468123
ООО «ИПЦ»	7714432658

## Для коммуникации

Наименование партнера	ИНН
ООО «НПС Сибирь»	5402016063
ПАО Вымпелком	7713076301
ООО «ТВИТ»	9724010426
ПАО «Мегафон»	7812014560
ООО «Майндбокс»	7713688880
ООО «Интеллин»	7715232595

## Для привлечения клиентов и телемаркетинга

Наименование партнера	ИНН
ИП Архипов С.А.	772444653048
ООО «МВП»	5404002027
ООО «Робот Мия»	5406994560
ПАО «ВымпелКом»	7713076301

Способ обработки персональных данных Займодавцем – автоматизированная обработка и без использования средств автоматизации.

4.2.3. Согласие на обработку персональных данных дается на срок действия Договора, и/или любых правоотношений, возникающих в связи с заключением, исполнением (неисполнением, ненадлежащим исполнением), расторжением Договора.

4.2.4. Персональные данные Заемщика могут быть переданы Займодавцем в бюро кредитных историй (в том числе АО «НБКИ», адрес: 121069, г. Москва, Скатертный пер., д.20, АО «БКИ СБ», адрес: 129090, г. Москва, Каланчевская ул., д.16, стр.1, АО «ОКБ», адрес: г. Москва, Замоскворечье, Шлюзовая наб., д. 4, АО «МБКИ», адрес: 127006, г. Москва, Садовая-Триумфальная улица, д. 4-10. Цель обработки: исполнение настоящего договора и законодательства о кредитных историях, а также в целях передачи персональных данных Заемщика лицам, которым уступаются права требования к Заемщику по займам, операторам мобильной связи, государственным органам, и иным лицам, если это будет необходимо для исполнения Общих условий или Договоров, либо исполнения Займодавцем своих обязанностей, в установленных законодательством случаях.

4.2.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заемщиком (Заявителем) при предоставлении заявления через нотариуса, или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения заявления под расписку уполномоченному лицу Займодавца (или правопреемника по Договору), также заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных может быть подано через представителя Заемщика (Заявителя) при условии приложения нотариально заверенной доверенности представителя либо через адвоката (в установленных законом случаях). В случае отзыва согласия Займодавец (правопреемник Займодавца) вправе продолжить обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) без его согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

4.3. Займодавец проверяет персональные данные Заемщика (Заявителя) на их действительность способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.4. Займодавец для проверки персональных данных Заявителя (Заемщика) настоящим предъявляет Заявителю (Заемщику) требование совершения действий по идентификации (личное присутствие в офисе Займодавца или его агента, нотариальное засвидетельствование, загрузка фотографии паспорта на Сайт и/или направление его на адрес support@lime-zaim.ru и др.), а Заявитель (Заемщик) обязуется совершить такие действия.

4.5. Если хотя бы одна из позиций персональных данных Заявителя (Заемщика) не подтверждается проверкой, Займодавец вправе считать неподтвержденными все переданные ему Заявителем (Заемщиком) персональные данные.

4.6. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что все контактные данные, сообщенные им Займодавцу, являются его личными контактными данными. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что не сообщает Займодавцу персональные данные третьих лиц без их согласия.

4.7. Заемщик (Заявитель) в письменном виде путем направления по адресу местонахождения Займодавца, обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Займодавца с ним, изменении места работы и иной информации о себе сообщенной Займодавцу, в том числе в целях принятия решения о предоставлении Займа. При этом Заявитель (Заемщик) не вправе указывать в качестве собственных данных данные третьего лица, в противном случае Займодавец вправе не принимать к сведению такие данные.

## **5. Проверка контактных данных Заемщика (Заявителя)**

5.1. При использовании электронного документооборота для проверки контактных данных Заемщика (Заявителя), Займодавец отправляет на мобильный телефон и/или электронную почту Заемщика (Заявителя) уникальную последовательность символов. Заемщик (Заявитель) обязан ввести эти символы в предусмотренные для этого поля на Сайте. Если Заемщик (Заявитель) верно вводит символы в соответствующие поля, номер его мобильного телефона и адрес электронной почты считаются подтвержденными.

5.2. При использовании документооборота на бумажном носителе Заемщик (Заявитель) подтверждает свои персональные данные, ставя собственноручную подпись под текстом Анкеты и согласия на обработку персональных данных.

5.3. Несмотря на изложенное выше, контактные данные Заемщика (Заявителя) могут не считаться Займодавцем подтвержденными, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

## **6. Операции с Картой**

6.1. Для выдачи и возврата Займов с использованием платежных (банковских) карт, а также проверки правомочности владения и использования Займодавцем Карты, необходимо разрешение Заемщика (Заявителя) на проведение Повторяющихся платежей, или на резервирование денежных средств с целью проверки правомочности владения и использования Займодавцем Карты.

6.2. Заемщик (Заявитель), присоединяясь к Форме, дает Займодавцу разрешение на проведение Повторяющихся платежей, или на резервирование денежных средств на Карте при регистрации (привязке) Карты на Сервисе на следующих условиях:

6.2.1. Заемщик (Заявитель) дает обслуживающему Карту банку распоряжение на перечисление денежных средств с Карты, данные которой указаны в Анкете и/или Личном кабинете, в пользу Займодавца в счет оплаты задолженности по Займу, оплаты штрафов в связи с просрочкой возврата Займа, а также для проверки правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) Карты, в том числе путем резервирования денежных средств на Карте

6.2.2. Периодичность списания: день возврата Займа, определенный Договором, либо, в случае неполного возврата Займа в день возврата, в любой последующий день.

6.2.3. Срок действия разрешения: в течение действия Договора.

6.3. Для проверки правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) Карты Займодавец вправе отправить запрос банку-эмитенту Карты на списание со счета Карты случайной суммы от 1 рубля до 20 рублей, или на резервирование суммы денежных средств на Карте в этих же пределах. При совершении запроса Заемщик (Заявитель) в режиме реального времени получает данные о сумме списания или резервирования. Списанная или резервированная сумма не является платой за заключение Договора, на нее не подлежат начислению проценты по денежному обязательству (ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации). Списанная сумма в течение 30 дней подлежит автоматическому возврату на счет Карты Заемщика (Заявителя). В отношении резервированных денежных средств, которое было осуществлено в целях проверки правомочности владения и пользования Картой, происходит отмена резервирования. В случае если автоматический возврат не осуществлен, Заемщик (Заявитель) обязуется сообщить об этом Займодавцу с указанием реквизитов для возврата данной суммы.

6.4. Несмотря на изложенное выше, Карта может не считаться подтвержденной Займодавцем, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

6.5. Уплата комиссий и других платежей, взимаемых сторонней организацией с Заемщика за осуществление безналичных переводов, если Заемщик (Заявитель) не избрал бесплатный способ перечисления займа, возлагается на Заемщика.

## **7. Документооборот**

7.1. Анкеты, Заявления, уведомления, извещения, заявления, требования, иные юридически значимые сообщения по Договору, влекут гражданско-правовые последствия для получающей Стороны с момента доставки ей сообщения, как это определено в настоящем разделе Формы. Сообщение, за исключением уведомлений о наступлении юридически значимых обстоятельств, на которое не поступил ответ, считается не полученным Стороной. Ответ на сообщение считается доставленным и полученным другой стороной и в тех случаях, если получающая Сторона не ознакомилась с полученным сообщением (в том числе не осуществляет Вход в Личный кабинет).

7.2. Стороны обмениваются текстовой информацией по Договору, включая уведомления, справки и ответы на запросы, в электронном виде через следующие каналы:

а) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Займодавцем: Личный кабинет, Сайт, электронная почта, подвижная телефонная радиосвязь, страница социальной сети, указанная в Личном кабинете (Анкете) Заемщика (Заявителя).

К числу уведомлений, справок и ответов на запросы, названных в настоящем подпункте (а) направляемых Займодавцем Заемщику, относятся любые уведомления, справки и ответы на запросы включая, но не ограничиваясь, следующими:

- уведомление о привлечении иного лица для осуществления с должником (Заемщиком) взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности;

- информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности;
  - даты и размеры произведенных и предстоящих Платежей;
  - информирования Заемщика о взыскании просроченной задолженности;
  - ответы на запросы (обращения) Заемщика указанные в подпункте (с) настоящего пункта 7.2.;
  - информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ;
  - размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки, иных сумм;
  - даты и размеры произведенных за предшествующий месяц Платежей и предстоящего Платежа Заемщика по Договору;
  - при изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заемщику в Личном кабинете;
  - полную стоимость потребительского Займа в случае, если досрочный возврат потребительского Займа привел к изменению полной стоимости потребительского Займа, а также уточненный график Платежей по договору потребительского Займа, если такой график ранее предоставлялся Заемщику;
  - ответы на обращение должника по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
  - разъяснение должнику (Заемщику) порядка оформления заявления должника (Заемщика) предусмотренного Федеральным законом от 03.07.2016 №230-ФЗ с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия – в случае получения такого заявления с нарушением требования законодательства;
  - обновленный график платежей по Договору потребительского кредита (займа) при изменении размера предстоящих платежей;
  - сведения о наличии счетов и иная информация, необходимая для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- б) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Заемщиком: Сайт, в том числе Личный кабинет, отправка сообщения на бумажном носителе через организацию связи по месту нахождения Займодавца, вручение по месту нахождения Займодавца, подвижная телефонная радиосвязь.
- с) вместе с тем, для следующей текстовой информации (документов) обязательна письменная форма на бумажном носителе:
- несогласие Заемщика с изменением Договора;
  - отказ Заемщика от Договора;
  - отзыв согласия Заемщика на действия с его персональными данными;
  - отмена Заемщиком распоряжения на совершение Повторяющихся платежей (направляется обслуживаемому банку);
  - запрет Заемщиком уступки прав (требований) Займодавцем по Договору третьим лицам;
  - уведомление Заемщиком Кредитора о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
  - запрос о предоставлении справки об отсутствии задолженности;
  - обращение Заемщика (должника) по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
  - заявления должника (Заемщика) предусмотренного ст.11 Федерального закона №230-ФЗ от 03.07.2016г. с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия;
  - уведомление о расчете суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования потребительским кредитом (займом), подлежащих уплате заемщиком на день уведомления кредитора о досрочном возврате;
  - запрос на предоставление сведений о наличии счетов и иная информация, необходимая для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
  - иные документы, указанные на Сайте.

Поступление указанных в настоящем подпункте (с) запросов иным способом, чем в письменной форме на бумажном носителе, дает Займодавцу право не принимать такую информацию (документы) к сведению и не отвечать по существу по такое обращение, но не ограничивает Займодавца принять такое заявления к сведению и исполнить содержащиеся в них требования.

7.3. Стороны обмениваются корреспонденцией на бумажном носителе почтовыми отправлениями по месту нахождения Займодавца, месту жительства Заемщика только в том случае, если запрос, направленный в электронном виде оставлен без ответа. Сообщение, направленное с нарушением данного порядка, может быть оставлено без рассмотрения.

7.4. Стороны обмениваются голосовой информацией по Договору через следующие каналы: (в порядке убывания по предпочтению использования) по телефонам, со стороны Заемщика содержащимся в Анкете, кредитном отчете, открытых публикациях (в том числе в интернете), со стороны Займодавца содержащимся на Сайте.

7.5. Стороны соглашаются, что Договоры, соглашения об изменении Договоров, и иные документы на Сайте, созданные и хранящиеся в электронной форме, подписываются Заемщиком (Заявителем) Электронной подписью. Подписанные Электронной подписью такие документы признаются Сторонами равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Заемщика (Заявителя), если на Сервисе содержатся следующие данные:

7.5.1. факт формирования электронного документа;

7.5.2. факт формирования Электронной подписи, как это определено ниже в настоящем разделе Формы, применительно к сформированному электронному документу;

7.5.3. хранится файл подписанного Электронной подписью электронного документа в виде (компьютерном формате), позволяющий графически отобразить содержание в форме, доступной для восприятия человека и понимания им содержания документа.

7.6. Электронная подпись содержится в электронном документе в виде кода, то есть уникальной последовательности символов, которая соотносится на Сервисе только с одной Электронной подписью.

7.7. Факт формирования Электронной подписи именно Заемщиком (Заявителем) подтверждается введением им на Сайте в соответствующих полях своего Логина и Пароля. При несовпадении Логина и Пароля с содержащимися на Сервисе, документ не считается подписанным.

7.8. Заемщик (Заявитель), подписывающий документ, определяется на Сервисе через Аутентификацию (Вход в Личный

кабинет).

7.9. Стороны обязаны не изменять содержание документов, подписанных Электронной подписью, кроме случаев обоюдного на то согласия, если такое изменение допускается законодательством.

7.10. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность Электронной подписи.

7.11. Со стороны Займодавца электронные документы подписываются путем графического воспроизведения подписи уполномоченного лица Займодавца либо квалифицированной электронной подписью представителя Займодавца. Стороны признают юридическую силу текста Формы (Общих условий) наравне с документами, исполненными в простой письменной форме, а также признают действительность подписей на Форме, иных документах, оформленных в соответствии с Общими условиями, воспроизведенных средствами механического или иного копирования.

7.12. На документах, исходящих от Заемщика (Заявителя), последний, кроме своих фамилии, имени и отчества должен указывать номер мобильного телефона, который использовался при регистрации на Сайте или номер Договора, или адрес проживания или иной дополнительный идентифицирующий признак. Сообщения, в которых не указаны такие данные, а также не подписанные сообщения не позволяют идентифицировать Заемщика (Заявителя) и считаются анонимными. Займодавец вправе не отвечать на анонимные обращения.

Также Займодавец вправе не отвечать на обращения, если обращение носит оскорбительный характер и/или содержит нецензурные выражения.

7.13. Договор в объеме настоящей Формы после ее акцепта признается исполненным в письменной форме (п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации).

7.14. Документы и сообщения по Договору считаются доставленными:

7.14.1. для сообщения, отправленного электронной почтой – в дату его отправки при условии, что в день отправки отправителем не получено сообщения, что почта не доставлена;

7.14.2. для сообщения, отправленного с использованием средств подвижной радиотелефонной связи – в дату его отправки при условии, что в течение суток с момента отправки отправителем не получено сообщения, что сообщение не доставлено;

7.14.3. для сообщения, отправленного с использованием Сайта и/или Личного кабинета – в момент его отправки;

7.14.4. для сообщения, отправленного с использованием почтовой службы – в дату, указанную на уведомлении о вручении, если письмо отправлялось с таким уведомлением, либо в течение 7 (семи) дней с даты, указанной на конверте в виде почтового штемпеля почтового отделения адресата (получателя почтового отправления) если письмо отправлено без такого уведомления.

7.15. Информационные сообщения, предусмотренные законодательством РФ и прямо не оговоренные в Договоре, отправляются Заемщику через Личный кабинет, если иной способ не предусмотрен законодательством.

7.16. Займодавец с согласия Заемщика вправе направлять Заемщику рекламные электронные письма, сообщения с использованием средств подвижной радиотелефонной связи. Согласие Заемщика на это дается Заемщиком путем присоединения к Общим условиям. Заемщик (Заявитель) дает согласие на отправку сообщений, касающиеся использования и работоспособности Сервиса.

7.17. Заключая настоящую Форму (Договор в части Общих условий) Заемщик (Заявитель) и Займодавец договариваются об электронном взаимодействии (документообороте) и согласовывают использование в будущем простой Электронной подписи в качестве равнозначной собственноручной подписи. Заемщик (Заявитель) и Займодавец признают информацию в Электронной форме, подписанную простой электронной подписью, электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

7.18. Займодавец вправе в любое время отказаться от использования электронного документооборота и использования простой Электронной подписи. В этом случае документооборот осуществляется исключительно в письменном виде на бумажном или ином материальном носителе, применяемом в обычаях.

7.19. Информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ, доводится до сведения Заемщика бесплатно. Копии документов, содержащих указанную информацию, предоставляются Заемщику по его запросу за плату, не превышающую затрат на их изготовление, но ранее момента оплаты.

## **8. Использование Учетной записи**

8.1. Заемщик обязуется принимать меры по недопущению доступа третьих лиц к Логину, Паролю, разовым уникальным кодам ограниченного временного действия.

8.2. Заемщик не вправе передавать Логин и Пароль третьим лицам, или предоставлять третьим лицам доступ на Сервис после прохождения им Аутентификации (Входа в личный кабинет).

8.3. Заемщик, работая на Сервисе с использованием Логина и Пароля, совершает конклюдентные действия, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание отдельных из указанных действий и их последствия, не указанные в Договоре, описаны на Сайте.

8.4. Стороны определили, что действия на Сайте, совершенные с использованием Учетной записи, Логина и Пароля, признаются Сторонами в качестве однозначного и бесспорного подтверждения совершенных действий и сделок, сообщений, требований и уведомлений именно Заемщиком.

8.5. Восстановление доступа Заемщика к Сервису в случае утери Пароля осуществляется по заявлению Заемщика, отправленному на предусмотренной для этого странице Сайта.

Займодавец для восстановления Пароля может задавать Заемщику различные дополнительные вопросы. Восстановление Пароля может не быть произведено Займодавцем, если он считает, что отсутствует полная идентичность между Заемщиком и лицом, запрашивающим восстановление Пароля. В этом случае Займодавец может потребовать от Заемщика совершения дополнительных действий по Аутентификации (личное присутствие, нотариальное засвидетельствование и др.), а последний обязан совершить эти действия для восстановления Пароля.

8.6. Займодавец вправе в любое время приостановить временно доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета для проведения технических работ на Сайте. Займодавец вправе в любое время прекратить на постоянной или временной основе доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета при наличии подозрений, что Аутентификационные данные Заемщика (Заявителя) используются иным лицом или по иным причинам.

8.7. Займодавец вправе прекратить доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета в случае

непредоставления Заемщиком сведений и/или одного или нескольких документов, предусмотренных Правилами и Договором. Прекращение доступа Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета не лишает его возможности обратиться к Займодавцу путем личного обращения или передачи документов по адресу нахождения Займодавца.

## **9. Продление и досрочный возврат Займа**

### *Продление срока Договора*

9.1. В случае невозможности погашения Заемщиком Займа в срок, установленный Договором, Стороны вправе заключить соглашение об изменении индивидуальных условий Договора займа в части увеличения срока возврата Займа. Условия Продления срока займа доводятся до Заемщика в Общих условиях, Личном кабинете, Индивидуальных условиях, а также в соглашениях об изменении Индивидуальных условий. Согласие на Продление срока займа предоставляется Заемщиком путем акцепта настоящих Общих условий, с последующим совершением конклюдентных действий в Личном кабинете.

9.2. Продление срока возврата Займа осуществляется полностью по усмотрению Заемщика и не иначе, как по добровольной инициативе Заемщика при соблюдении условий, установленных соглашением об изменении Индивидуальных условий Договора.

9.3. Продление срока возврата Займа осуществляется путем заключения соответствующего соглашения об изменении Индивидуальных условий в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса РФ.

9.4. Продление срока возврата Займа возможно путем увеличения срока возврата займа при условии исполнения Заемщиком своих обязательств по оплате задолженности по процентам. При этом сумма произведенного Заемщиком платежа для продления срока возврата Займа, при наличии задолженности, погашает задолженность Заемщика в соответствии с п. 13.6. Договора и нормами действующего законодательства.

9.5. Продление срока возврата займа производится:

- с даты, следующей за датой получения Займодавцем платежей в полном объеме во исполнение условий соответствующего пункта Договора, дополнительных соглашений к нему (в случае Продления в период возникновения просроченного платежа по Договору);

- с даты, следующей за датой возврата займа, согласованной в Договоре, дополнительных соглашениях к нему, при условии получения Займодавцем платежей в полном объеме во исполнение условий соответствующего пункта Договора, дополнительных соглашений к нему (в случае Продления до возникновения просроченного платежа по Договору);

- с даты, согласованной сторонами в дополнительном соглашении к Договору.

Офертой Займодавца для целей настоящего пункта Формы являются настоящие Общие условия в части, регулирующей Продление, а также обеспечение Займодавцем Заемщику возможности воспользоваться соответствующим функционалом на Сервисе/в Личном кабинете.

В период продления Займодавец вправе отказаться от начисления процентов.

9.6. Займодавец информирует Заемщика по согласованным каналам связи о наличии возможности осуществить Продление путем подписания дополнительного соглашения об изменении условия Договора о сроке возврата займа, согласованного в пункте 2 Индивидуальных условий Договора займа или графике платежей.

9.7. Для того чтобы получить Продление срока возврата займа, Заемщику необходимо в Личном кабинете ознакомиться с текстом измененных условий (соглашением об изменении Индивидуальных условий), ознакомиться с суммой, которую необходимо оплатить в полном объеме с целью Продления срока займа, указать способ оплаты, совершить в полном объеме оплату в целях Продления срока займа.

9.8. Размер платежей в целях Продления доводится Заемщику в Личном кабинете.

9.9. Продление срока возврата Займа осуществляется при условии внесения Заемщиком всех необходимых платежей, в целях Продления срока займа. Займодавец вправе отказать Заемщику в Продлении срока возврата Займа.

В случае совершения Заемщиком вышеописанных действий в целях Продления срока займа, изменяется срок возврата Займа на вышеописанных условиях.

9.10. Продление срока возврата Займа Заемщикам, не использующим Личный кабинет, осуществляется путем заключения соответствующего соглашения в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 434 Гражданского кодекса РФ путем составления одного документа, подписанного Сторонами (Заемщиком и Займодавцем) – соглашения об изменении Индивидуальных условий. Сторона, желающая заключить соглашение об изменении Индивидуальных условий в части изменения срока возврата Займа, направляет другой стороне проект соответствующего соглашения, а Сторона, получившая проект, принимает решение подписать его или нет. Описанный в настоящем пункте порядок может применяться и в отношении Заемщиков, использующих Личный кабинет.

### *Досрочный возврат займа*

9.11. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского Займа имеет право досрочно вернуть всю или часть суммы Займа с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом. Для досрочного возврата Заемщику в Личном кабинете нужно нажать специальную кнопку для досрочного возврата займа, или нужно иным способом сообщить Кредитору является ли платёж досрочным возвратом. Если Заемщик не сообщит Кредитору является ли платёж досрочным возвратом, то платёж будет погашать обязательства Заемщика в соответствии с графиком платежей по Договору.

9.12. Заемщик имеет право вернуть досрочно всю сумму Займа или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным Договором, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы Займа (или ее части), если более короткий срок не установлен Договором. Займодавец вправе, но не обязан, по своему усмотрению принять исполнение и менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата суммы Займа.

9.13. Досрочный возврат части суммы займа может быть осуществлен только в день совершения очередного платежа в соответствии с графиком платежей, но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца (кредитора) о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования Займом. С согласия Займодавца досрочный возврат части суммы Займа может быть осуществлен в любую дату в течение периода действия Договора.

9.14. Дата совершения очередного платежа определяется в соответствии с Индивидуальными условиями Договора и приходится на: дату ближайшего Периодического платежа или дату Досрочного гашения по инициативе Заемщика (для Долгосрочных займов) и дату срока возврата займа, указанную в Индивидуальных условиях (для Краткосрочных займов).

9.15. Досрочный возврат суммы Займа и/или уплаты процентов допускается в соответствии с очередностью исполнения обязательств, предусмотренной действующим законодательством и Договором, в частности после погашения просроченной задолженности по Договору.

9.16. В случае Досрочного гашения всей суммы Займа или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу проценты по Договору на возвращаемую сумму Займа включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы Займа или ее части.

9.17. Частичная уплата процентов или суммы Займа не является досрочным возвратом всей суммы Займа

## **10. Ответственность Сторон**

10.1. Ответственность за нарушение Договора в части, прямо не указанной в нем, Стороны несут в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Займодавец не несет ответственности, если предоставление Займа становится невозможным из-за действий банка Заемщика, либо иного участника платежной системы, в том числе Сервиса третьих лиц, через который осуществляется предоставление Займа, при условии, что банк Займодавца предпринял попытку перевода денежных средств по реквизитам учетной записи Заемщика в Сервисе третьего лица. Заемщик должен предъявлять претензии по этому поводу соответствующему участнику платежной системы.

10.2. За просрочку возврата Займа начисляется штраф в размере 20% годовых от суммы просроченного основного долга. Проценты на Займ при этом продолжают начисляться.

10.3. Займодавец не несет ответственность за непредвиденные и вынужденные перерывы в работе Сервиса в случае сбоев программного обеспечения или оборудования, не принадлежащих Займодавцу. Займодавец не несет ответственность за полные или частичные прерывания доступа и функционирования Сервиса, связанные с заменой оборудования, программного обеспечения или проведения других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности и модернизации программного и/или аппаратного обеспечения.

10.4. Займодавец не несет ответственность за действия (бездействия) третьих лиц, оказывающих для Заемщика услуги радиотелефонной связи, телематические услуги, услуги по переводу денежных средств, почтовые услуги и прочие.

10.5. Займодавец предупреждает Заемщика, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении Займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому Займу, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Договору и применения к нему штрафа.

10.6. Увеличение суммы расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях не предусматривается, за исключением тех расходов, которые возлагаются на Заемщика в случае наступления ответственности Заемщика.

10.7. В случае наличия иных платежей по договору займа, они указываются в Индивидуальных условиях, дополнительных соглашениях к Индивидуальным условиям.

## **11. Проценты по Договору**

11.1. На сумму долга по Займу начисляются проценты в размере, указанном в Индивидуальных условиях. Проценты начисляются каждый день, начиная со дня следующего за днем выдачи Микрозайма, до даты возврата Займа включительно, кроме случаев досрочного возврата Займа в день его получения Заемщиком. Если последний день срока приходится на нерабочий день и Заемщик возвращает сумму в следующий за ним рабочий день, а равно если по иным причинам проценты уплачиваются в иную дату чем дата, согласованная в Договоре, проценты начисляются по дату фактического возврата основного долга по Договору.

11.2. Уплата процентов происходит в дату погашения займа в соответствии с Графиком платежей, за исключением случаев Досрочного гашения, предусмотренного Договором.

11.3. Займодавец вправе уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных Индивидуальными или Общими условиями Договора, уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить ее полностью или частично, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пени), отсрочить погашение задолженности без начисления процентов и/или неустойки (штрафа, пени), а также изменить Общие условия Договора потребительского кредита (займа) при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору потребительского кредита (займа). Измененные условия доводятся до Заемщика через Личный кабинет или иным предусмотренным Договором способом по усмотрению Займодавца.

## **12. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц**

12.1. Займы для оплаты Сервисов третьих лиц являются целевыми, и денежные средства по ним могут быть использованы Заемщиком только на оплату Сервисов третьих лиц.

12.2. Заемщик должен до заключения Договора ознакомиться с правилами Сервиса третьего лица и, если это требуется по правилам Сервиса третьего лица, зарегистрироваться на Сервисе третьего лица. Правила Сервиса третьего лица могут ограничивать использование Заемщиком полученных по Договору денежных средств. Сервис третьего лица может брать вознаграждение за совершение в нем действий Заемщиком, такие расходы Заемщик несет самостоятельно. Сервис третьего лица не принадлежит Займодавцу, и Займодавец не отвечает по обязательствам Сервиса третьего лица. По всем вопросам, связанным с Сервисом третьего лица, Заемщик должен обращаться непосредственно к третьему лицу, владельцу Сервиса третьего лица.

12.3. Для контроля Займодавцем цели использования Займа, оплаты Сервисов третьих лиц, Заемщик обязан предоставить в Анкете (Заявлении) информацию об Идентификаторе Заемщика на Сервисе третьего лица. Предоставление Займа для оплаты Сервиса третьего лица осуществляется Займодавцем по реквизитам Идентификатора Заемщика на Сервисе третьего лица.

## **13. Возврат Займа**

13.1. Возврат Займа и уплата процентов (уплата Задолженности) должны быть осуществлены Заемщиком в даты, указанные в Графике платежей, при этом периодичность платежей Заемщика – однократный Платеж по погашению суммы Займа и уплате процентов (для Краткосрочных займов) или уплата Периодических платежей в Даты (сроки) уплаты Периодических платежей (для Долгосрочных займов), а также даты Досрочного погашения Суммы займа и уплаты процентов, если Заемщик по собственной

инициативе осуществляет Досрочное гашение.

13.2. Способами совершения Платежей по Договору являются:

- оплата на Сайте с использованием банковской платежной карты международной платежной системы Visa, MasterCard, «МИР»;
- оплата переводом на банковский счет Займодавца;
- иные способы, указанные в Информации и Личном кабинете.

13.3. Информация о бесплатном способе совершения Платежей по Договору указывается в Индивидуальных условиях и, в случае изменения в течение действия Договора, предоставляется Заемщику путем текстовой информации в электронном виде.

13.4. Для погашения Задолженности Заемщик обязуется совершить Платеж любым из способов, указанных в Личном кабинете (Информации).

13.5. В случае если в дату Платежа Задолженность не уплачена в полном объеме, исполнение обязательств Заемщика осуществляется на основании заранее данного распоряжения банку о проведении Повторяющихся платежей путем перечисления суммы Задолженности со счета Карты, в отношении которой Заемщиком дано распоряжение банку на проведение Повторяющихся платежей. При этом, если средств на счете Карты меньше, чем сумма Задолженности, Заемщик оплачивает меньшую сумму. В случае, если Заемщик к моменту возврата Займа отозвал распоряжение на проведение Повторяющихся платежей с использованием Карты, перечисление суммы Задолженности производится, и Заемщик должен самостоятельно уплатить Задолженность путем совершения платежа способом, указанным в Личном кабинете.

13.6. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по Договору, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором.

13.7. Пункт исключен.

13.8. Моментом уплаты денежных средств в счет оплаты Задолженности является дата, указанная в распоряжении заемщика о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Заемщика кредитной организацией.

13.9. Заемщик вправе до даты возврата Займа (Платежа) уплатить Задолженность или ее часть в соответствии с Общими условиями. Заемщику рекомендуется в целях точного определения подлежащей оплате суммы, запрашивать у Займодавца конкретный размер суммы необходимой для полного Досрочного гашения.

13.9.1. О возврате всей суммы задолженности по истечении сроков, установленных законодательством РФ для возврата всей суммы задолженности по Договору без предварительного уведомления Займодавца, Заемщик обязан уведомить Займодавца не менее чем за тридцать календарных дней до даты возврата Займа, либо, если срок возврата Займа по Договору составляет менее тридцати календарных дней, то уведомить не менее чем за пятнадцать календарных дней до даты возврата Займа. В уведомлении должна быть указана возвращаемая сумма основного долга, сумма процентов и иных платежей, предусмотренных Договором, и дата возврата. Уведомление Займодавца осуществляется Заемщиком через Личный кабинет.

13.9.2. В любом случае Заемщик вправе возвращать всю Задолженность досрочно в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

13.10. Бесплатные способы исполнения заемщиком обязательств по договору:

- Оплата переводом на банковский счет Займодавца.

13.11. Заемщик вправе потребовать возврата излишне уплаченной суммы по Займу, направив Займодавцу заказное письмо с заявлением на возврат излишне уплаченной суммы с указанием банковских реквизитов и суммы переплаты или путем направления обращения через Личный кабинет Заемщика.

#### **14. Отказ от займа**

Заемщик (Заявитель) вправе отказаться от получения Займа полностью или частично, уведомив об этом Займодавца способом, который использовался для подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма, с момента предоставления Займодавцем заемщику индивидуальных условий договора потребительского микрозайма и до момента получения денежных средств. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского займа без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок кредитования (пользование займом).

#### **15. Информация о Задолженности**

15.1. После предоставления Займа Заемщик вправе получать по запросу в Личном кабинете один раз в месяц бесплатно и любое количество раз за плату следующую информацию:

- 1) размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем по Договору без выделения отдельно суммы основного долга, начисленных процентов, неустойки (штрафа), иных сумм;
- 2) даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору.

15.2. Запросы Заемщика о размере текущей Задолженности должны совершаться им через Личный кабинет.

15.3. Информация о наличии просроченной Задолженности по Договору направляется Заемщику на следующий день после возникновения просроченной Задолженности путем электронного сообщения через Личный кабинет, электронную почту, на мобильный телефон Заемщика, голосового сообщения через телефонный звонок.

15.4. Займодавец с согласия Заемщика вправе направлять Заемщику рекламные электронные письма, сообщения. Согласие Заемщика на это должно быть выражено на Сайте. Сообщения, касающиеся использования Займа, отправляются Заемщику без согласия последнего в порядке, предусмотренном п.15.3 настоящих Общих условий.

15.5. При изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заемщику в Личном кабинете или путем направления сообщения на адрес электронной почты

или путем направления короткого текстового сообщения с использованием подвижной радиотелефонной связи.

#### **16. Подсудность споров по обязательствам Сторон, вытекающим из Договора**

16.1. Иски Заемщика к Займодавцу (его правопреемнику) о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.2. Споры по требованиям Займодавца к Заемщику (в том числе Исковые заявления, заявления о выдаче судебного приказа), вытекающие из настоящего договора, подлежат рассмотрению по месту жительства Заемщика, указанному им в заявлении о предоставлении займа (а также в Индивидуальных условиях), или по месту получения Заемщиком оферты.

16.3. Любые иски, вытекающие из Договора между Заемщиком и Займодавцем заключенного на основании настоящих Общих условий, за исключением исков о взыскании задолженности по Договору, подлежат обязательному досудебному урегулированию путем направления претензии. Срок ответа на претензию – 30 календарных дней.

16.4. Для подачи заявления о вынесении судебного приказа (взыскания задолженности в порядке приказного производства) соблюдение претензионного порядка не требуется.

#### **17. Срок действия Договора и его изменение. Одностороннее расторжение Договора Займодавцем**

17.1. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты действует в течение пяти лет с момента последнего входа Заемщика в Личный кабинет.

17.2. Договор в части Общих условий действует в течение пяти лет, срок исчисляется с момента последнего входа Заемщика в Личный кабинет.

17.3. Договор в части Индивидуальных условий действует в указанный в них срок. Займодавец может приостановить действие Договора в случаях, когда Заемщик нарушает условия Договора, правила использования Сервиса.

17.4. Займодавец вправе приостановить использование Сервиса Заемщиком, в случае если попытки входа Заемщика в Личный кабинет либо иные действия Заемщика на Сервисе покажутся Займодавцу подозрительными (большое количество неправильно введенных паролей, попытки взлома Сервиса и т.п.).

17.5. Внесение изменений (дополнений) в Договор не ухудшающие положение Заемщика производится Займодавцем в одностороннем порядке с уведомлением об этом Заемщика в Личном кабинете. Все изменения (дополнения), вносимые Займодавцем в Договор, если в них прямо не будет оговорено иного, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении 10 дней с момента опубликования их на Сайте. В случае если за этот срок Заемщик прямо не выразит своего несогласия с измененными условиями, Договор действует для Сторон в измененном виде.

17.6. Если в изменениях, внесенных Займодавцем, прямо не будет оговорено иного, они распространяют свою силу на отношения Сторон, возникшие до их вступления в силу.

17.7. В случае нарушения Заемщиком условий Договора по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем десять календарных дней, Займодавец вправе потребовать:

а) досрочного возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлен в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора; или

б) расторжения Договора (как в части Индивидуальных, так и в части Общих условий по выбору Займодавца) и возврата оставшейся суммы Займа вместе с причитающимися процентами и штрафом (если применимо), который должен быть осуществлен в течение 10 дней с момента совершения Займодавцем уведомления по настоящему пункту Договора.

17.8. Уведомление Заемщика о досрочном возврате Займа (уплаты Задолженности), расторжении Договора, осуществляется путем электронного сообщения через Личный кабинет, и/или электронную почту и/или на мобильный телефон Заемщика.

#### **18. Прочие условия**

18.1. Вся переписка по Договору должна вестись на русском языке. Стороны согласовали, что при осуществлении информирования Займодавцем Заемщика посредством СМС допускается с применением транслитерации согласно ГОСТ, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации установлено прямое требование о направлении сообщений только на русском языке (сообщения рекламного характера, взаимодействие при наличии просроченной задолженности).

18.2. Договор совершен на русском языке. Заемщик гарантирует, что русскоязычный текст ему понятен.

18.3. Заемщик гарантирует, что он получил все необходимые разрешения и согласия для заключения Договора.

18.4. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством.

18.5. К Договору применяется право Российской Федерации.

18.6. В случае если Сервис производит операции, прямо не указанные в Договоре, либо не производит операций, прямо указанных в Договоре, такое наличие/отсутствие операций означает конклюдентные действия Займодавца, являющиеся предложением о возникновении, изменении, прекращении прав и обязанностей Сторон, которые Заемщик вправе акцептовать конклюдентными действиями, предлагаемыми Сервисом. Исключением из данного пункта является наличие/отсутствие операций, из содержания которых явно следует, что они не являются таким предложением.

18.7. При возникновении коллизий между Formой и Индивидуальными условиями преимущественную силу имеют Индивидуальные условия.

18.8. Применительно пункту 1 статьи 451 Гражданского кодекса РФ Заемщик и Займодавец договорились, что существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении Договора, не является основанием для его изменения или расторжения.

18.9. Займодавец имеет исключительные права на Сервис. Исключительные права на Сервис Заемщику (Заявителю) не передаются, однако Заемщик (Заявитель) может использовать их в пределах, указанных на Сайте.

18.10. Таблица «Информация о процентных ставках в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок – порядок их определения» является приложением к Общим условиям.

18.11. В случае участия Заемщика в акциях и иных стимулирующих мероприятиях Кредитора, Кредитор вправе уменьшить сумму задолженности (или иным образом улучшить условия) по Договору микрозайма на условиях соответствующей акции Кредитора.

Заемщик принимает на себя обязательства в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации осуществлять уплату налога на доходы физических лиц с дохода в виде выгоды, полученной при получении каких-либо бонусов (призов, подарков, прощения задолженности Кредитором и т.п.). Кредитор может публиковать информацию о конкретной акции либо стимулирующем мероприятии на Сайте Кредитора.